



**SEGRETARIATO GENERALE**  
**DIPARTIMENTO PER I SERVIZI STRUMENTALI**  
*Ufficio patrimonio, gare e contratti*  
*Servizio gare e contratti*

**VISTA** la legge 23 agosto 1988, n. 400 e s.m.i.;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303 e s.m.i., riguardante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri, a norma dell'articolo 11 della legge n. 59/1997;

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n.196 e s.m.i. concernente "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. concernente "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 concernente "Disciplina dell'autonomia contabile e finanziaria della Presidenza del Consiglio dei Ministri";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 recante "Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei ministri" come da ultimo modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 giugno 2016 e, in particolare, l'articolo 34-*bis* concernente le competenze e l'articolazione del Dipartimento per i servizi strumentali;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 14 dicembre 2016 con il quale è stato conferito al Cons. Paolo Aquilanti l'incarico di Segretario generale della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 dicembre 2016, concernente l'approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'anno 2017;

**VISTO** il decreto del Segretario generale in data 18 luglio 2016 che disciplina l'organizzazione del Dipartimento per i servizi strumentali, e in particolare l'articolo 2, istitutivo dell'Ufficio patrimonio, gare e contratti;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 27 gennaio 2017, con il quale al Cons. Renato Catalano è stato conferito l'incarico di Capo del Dipartimento per i servizi strumentali;

**VISTO** il decreto del Segretario generale del 3 febbraio 2017 con il quale a decorrere dal 27 gennaio 2017, sono stati conferiti al Cons. Renato Catalano la gestione e i poteri di spesa di importi non superiori a € 130.000,00 (IVA esclusa) in relazione ai capitoli di spesa, concernenti l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 1 del predetto DSG, iscritti nel CdR 1 - Segretariato Generale - del bilancio della Presidenza del Consiglio dei ministri, per l'esercizio finanziario 2017 e per gli esercizi successivi, nonché i maggiori stanziamenti che saranno determinati sugli stessi, e sono altresì delegati gli atti esecutivi, anche per spese superiori all'importo di € 130.000,00 (IVA esclusa), relativi a contratti e convenzioni già approvati, concernenti la gestione dei sopraccitati capitoli di bilancio;

**CONSIDERATO** che il Dipartimento per i Servizi Strumentali provvede a soddisfare le esigenze funzionali e organizzative dei Dipartimenti e degli Uffici della Presidenza del Consiglio dei ministri;

**VISTA** la nota del Servizio gestione automezzi e passi - prot. DSS/SAP/SEG n. 78 del 4 maggio 2017- con cui si rappresenta l'esigenza del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della stampante per badge Fargo HDP 5000 matricola n. B1320115, corredata della proposta tecnica ed economica, acquisita dal medesimo Servizio dalla società MF Group srl ,affidataria del precedente contratto ;

**PRESO ATTO** che, nella citata nota viene evidenziato che gli aspetti tecnici del nuovo affidamento devono essere gli stessi del precedente contratto con cui è stato garantito il servizio "sanando completamente le problematiche riscontrate";

**VERIFICATO** che il servizio di assistenza tecnica e manutenzione per la stampante Fargo HDP 5000 ML FD è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione unicamente con l'offerta di la MF Group srl con sede a Riveggio (BO), ad un canone annuo di € 1.000.00 oltre l'iva;

✓ **TENUTO CONTO** che la MF Group srl è un operatore economico accreditato sul mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Mepa) sulla base di dichiarazioni rese alla Consip spa e che pertanto, la stazione appaltante procederà ad inviare l'Ordine Diretto di Acquisto all'esito positivo delle verifiche effettuate sul possesso dei predetti requisiti e sull'assenza di motivi di esclusione, ai sensi dell' art.80 del Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il combinato disposto dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 41 comma 2 del DPCM 22 novembre 2010 concernente la "disciplina dell'autonomia contabile e finanziaria della Presidenza del Consiglio dei Ministri", i quali dispongono che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici provvedono a determinare, in conformità con i propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un responsabile del procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**VISTA** la circolare del Segretario Generale della PCM, prot. USG n. 25 del 5 gennaio 2016, in cui sono individuati i criteri per l'individuazione e nomina del Rup, per le procedure di acquisizione di beni e servizi;

Per le motivazioni indicate in premessa, parte integrante del presente dispositivo;

#### **DETERMINA**

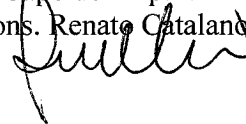
- 1) E' autorizzata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a), del D.Lgs 50/2016, la procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di affidamento, mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Mepa, alla Società MF Group srl di Riveggio, Bologna (CF: 02574090276) per la fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della stampante per badge specificata nelle premesse.
- 2) Per la procedura di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016, il Sig Fabio Marinelli, funzionario in forza presso il Servizio automezzi e passi, è nominato Responsabile Unico del Procedimento.
- 3) Il dott. Ernesto Perna, all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei previsti requisiti di ordine generale nonché sull'assenza di motivi di esclusione ai sensi dell' art.80 del Codice dei contratti pubblici condotte sull'affidatario, è autorizzato alla sottoscrizione dell'ordinativo della fornitura, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 50, comma 7 del DPCM 22 novembre 2010.
- 4) La spesa per il servizio di assistenza, pari a € 1.220,00. iva inclusa, graverà sul cap.187 "acquisto di beni di consumo e di servizi strumentali al funzionamento degli uffici ed alle esigenze istituzionali e di decoro delle autorità politiche presenti presso le sedi della PCM" del centro di responsabilità 1 "Segretariato Generale" dello stato di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri, per l'anno finanziario 2017.

Il presente provvedimento è trasmesso agli organi competenti per i successivi adempimenti.

Roma,

17 MAG. 2017

Il Capo del Dipartimento  
(Cons. Renato Catalano)



Handwritten initials or marks at the bottom left corner.